

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
ЕКАТЕРИНБУРГА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ - ДЕТСКИЙ САД № 578

МБДОУ – детский сад № 578

620904, Екатеринбург, пос. Шабровский, ул.Ленина д.29-а, тел. 370-96-35
ИНН 6674182968 КПП 667901001

СОГЛАСОВАНО:

на Педагогическом совете
МБДОУ № 578
протокол № 3
«26 » 01 2016г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 578
С.В.Новикова
приказ № 578/БД-0
«27 » 01 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников МБДОУ

Екатеринбург,
2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада № 578 (далее — МБДОУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом МБДОУ.
- 1.2. Общее собрание работников МБДОУ является органом самоуправления МБДОУ.
- 1.3. Общее собрание работников МБДОУ объединяет всех работников, работающих по трудовому договору в МБДОУ.
- 1.4. Общее собрание работников МБДОУ возглавляется председателем Общего собрания работников МБДОУ.
- 1.5. Решения Общего собрания работников МБДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива МБДОУ.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников МБДОУ и принимаются на заседании Педагогического совета.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ МАДОУ

- 2.1. Общее собрание работников МБДОУ действует в целях принятия решений, относящихся к общим вопросам деятельности детского сада.
- 2.2. Общее собрание работников МБДОУ содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.3. Общее собрание работников МБДОУ реализует право на самостоятельность МБДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса, финансово-хозяйственной деятельности, охраны и безопасных условий труда.
- 2.4. Общее собрание работников МБДОУ содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ МБДОУ

- 3.1. Общее собрание работников МБДОУ:
 - принимает решение о заключении Коллективного договора;
 - согласует правила внутреннего трудового распорядка;
 - принимает Устав МБДОУ, изменения (дополнения) к нему, новую редакцию;
 - выдвигает коллективные требования работников МБДОУ.

4. ФУНКЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ МБДОУ

4.1. Общее собрание работников МБДОУ:

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МБДОУ;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников МБДОУ;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ;
- заслушивает отчеты заведующего МБДОУ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе заведующего, заместителя заведующего по хозяйственной работе (заведующего хозяйством), заместителя заведующего по воспитательно-методической работе (старшего воспитателя) и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МБДОУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Совета родителей;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности МБДОУ, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

Глава 5. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ МБДОУ

5.1. Общее собрание работников МБДОУ имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

5.2. Каждый член Общего собрания работников МБДОУ имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников МБДОУ любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников МБДОУ высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ РАБОТНИКОВ МБДОУ

- 6.1. В состав Общего собрания работников МБДОУ входят все работники МБДОУ.
- 6.2. На заседание Общего собрания работников МБДОУ могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 6.3. Для ведения Общего собрания работников МБДОУ из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 6.4. Председатель Общего собрания работников МБДОУ:
 - организует деятельность Общего собрания работников МБДОУ;
 - информирует работников МБДОУ о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение заседания;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений.
- 6.5. Общее собрание работников МБДОУ собирается не реже 2 раз в календарный год.
- 6.6. Общее собрание работников МБДОУ считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей работников МБДОУ.
- 6.7. Решение Общего собрания работников МБДОУ принимается открытым голосованием.
- 6.8. Решение Общего собрания работников МБДОУ считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих (50%. + 1 голос).
- 6.9. Решение Общего собрания работников МБДОУ обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива МБДОУ.

7. ВЗАИМОСВЯЗЬ С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ

- 7.1. Общее собрание работников МБДОУ организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ — Педагогическим советом, Советом родителей:
 - через участие представителей общего собрания работников МБДОУ в заседаниях Педагогического совета, Совета родителей;
 - представление на ознакомление Педагогическому совету и Совету родителей материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников МБДОУ;
 - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Совета родителей.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ МБДОУ

- 8.1. Общее собрание работников МБДОУ несет ответственность за:
- выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

9. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ МБДОУ

- 9.1. Заседания Общего собрания работников МБДОУ оформляются протоколом.
- 9.2. В книге протоколов фиксируются:
- дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) работников МБДОУ;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания работников МБДОУ и приглашенных лиц;
 - решение.
- 9.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников МБДОУ.
- 9.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 9.5. Книга протоколов Общего собрания работников МБДОУ нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.
- 9.6. Книга протоколов Общего собрания работников МБДОУ хранится в делах МБДОУ (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

С Положением об Общем собрании работников МБДОУ № 578 ознакомлены:

Дата	Ф.И.О.	Должность	Роспись
04.01.16.	Южинская Е. В.	Воспитатель	Южн.
26.01.16.	Масюрова Е.А.	Воспитатель	Мас.
23.01.16.	Власова Г.Ф	Воспитатель	Г.Ф.
23.01.16.	Трухин С.А	Воспитатель	Трухин
27.01.16.	Исаева О.В.	Воспитатель	Исаев.
27.01.16.	Рубцова Н.Н	Воспитатель	Рубц.
27.01.16	Верадакова Е.А	Воспитатель	Е.А.
27.01.16.	Пермогорская Е.С.	Воспитатель	Пермогор.
21.01.16.	Уханова О.А.	Воспитатель	Ухан.
27.01.16.	Бересова О.В.	Воспитатель	Берес.
27.01.16	Горлова О.А	Воспитатель	Горл.
27.01.16.	Перегорова Е.О.	педагог-психолог	Перг.
27.01.16	Смирнова С.С.	зани. зар. по ВОПР	Смирн.
27.01.16	Маресевич Е.А	рук. рук-ре	Маресевич
27.01.16.	Смагинская Е.В.	ст.взвод. воспит.	Смагин.
27.01.16.	Финишникова И.В.	мл. восп.	Финишник.
27.01.16.	Кузина Н.В.	мл. восп.	Кузн.
27.01.16	Юрикова Н.В	мл. воспит	Юрик.
21.01.16	Анашанова А.Н	мл. восп.	Анашан.
21.01.16.	Дариничева С.В.	мл. воспит	Даринич.
21.01.16.	Куликова Е.С	мл. воспит.	Кулик.
27.01.16	Родионова Н.Е	ст.воспит	Родион.
27.01.16	Горюбцева А.Д	мл. воспит	Горюб.
27.01.16	Кивинова Е.А.	мл. воспит	Кивин.
27.01.16	Великанова Н.В	мл. воспитатель	Великан.
27.01.16.	Волченко Е.Т.	Воспитатель	Волч.
24.01.16.	Гарячко В.С	Воспитатель	Гаряч.
27.01.16.	Курефова Е.Л.	Воспитатель	Куреф.

Прошито и пронумеровано
в количестве 11 листов
Заведующий МБДОУ – д/с № 578
С.В.Новикова

